

УТВЕРЖДЕН
приказом
Государственного бюджетного
учреждения дополнительного
образования города Москвы
"Детская музыкальная школа № 91"
от 21.10.2020 № 42/АХ

ПОРЯДОК
бесплатного пользования педагогическими работниками
образовательными, методическими и научными услугами
Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
города Москвы "Детская музыкальная школа № 91"

1. Настоящий Порядок регламентирует пользование педагогическими работниками Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа № 91" образовательными, методическими и научными услугами Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования города Москвы "Детская музыкальная школа № 91" (далее – Школа).

2. В соответствии с подпунктом 8 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" педагогические работники имеют право на бесплатное получение образовательных, методических и научных услуг оказываемых в Школе в порядке, установленном настоящим локальным актом.

3. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной или исследовательской деятельности.

4. Доступ осуществляется на безвозмездной основе.

5. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими услугами:

- использование базы методических разработок педагогических работников Школы;
- использование результатов методического анализа результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- методическое сопровождение в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- методическое сопровождение в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- организация и участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы на базе Школы;
- методическое сопровождение в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности;
- методическое сопровождение в обобщении и трансляции педагогического опыта;

- методическое сопровождение в подготовке документов для участия в различных конкурсах, оформления грантов, педагогической аттестации и другое;

- пользование материалами библиотечного фонда;

- пользование электронными методическими и учебными ресурсами Школы.

6. Методическое сопровождение организует заместитель директора по учебно-методической работе, а также заведующие отделами Школы по запросу педагогического работника и в соответствии с программой творческой, методической и культурно-просветительной деятельности Школы, планами работы отделов Школы.

7. Порядок пользования материалами библиотечного фонда и электронными методическими и учебными ресурсами Школы отражён в соответствующем локальном акте Школы.

8. Организация педагогическим работником (группой педагогических работников) городских и окружных конференций, проблемных и тематических семинаров, методических совещаний, творческих лабораторий, мастер-классов и других научно-методических мероприятий на базе Школы осуществляется по согласованию с директором Школы. Порядок проведения таких мероприятий отражён в соответствующем локальном акте Школы.

ПРИНЯТ

на заседании

педагогического совета

протокол от 25.08.2020 г. № 1